

Regulamin sprzedaży usług i płatności online

Regulamin świadczenia usług medycznych na rzecz Świadczeniodawcy: Specjalistyczne Usługi Medyczne Balance SP Z O.O. wpisaną do KRS 0000844829, NIP 8992880740, Regon 386241865 w zakresie rezerwacji online specjalistycznych wizyt stacjonarnych w Placówkach Medycznych we Wrocławiu , telekonsultacji : Lekarz Psychiatra, Psycholog, Psychoterapeuta za pośrednictwem serwisu: centrumikar.pl zgodnie z udostępnionym w Serwisie kalendarzem i cennikiem wizyt.

§1

Postanowienia ogólne

1. Na potrzeby niniejszych Ogólnych Zasad Rezerwacji Usług Medycznych poniższe pojęcia mają następujące znaczenie:
 - Pacjent – użytkownik korzystający z usług medycznych oferowanych przez Świadczeniodawcę zgodnie z terminarzami dostępnymi na stronie: www.centrumikar.pl
 - RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
 - Serwis – serwis internetowy www.centrumikar.pl umożliwiający Użytkownikom rezerwację świadczenia medycznego u Świadczeniodawcy w postaci wizyt stacjonarnych i teleporad
 - Świadczeniodawca – podmiot świadczący usługi specjalistyczne z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień w lokalizacjach i terminach wskazanych w Serwisie
 - Teleporada, konsultacja online – konsultacja przeprowadzona przez Świadczeniodawcę w formie wideokonferencji (przekazu audiowizualnego) lub telekonferencji (przekazu audio) przeprowadzona na zlecenie i rzecz Pacjenta w ramach świadczenia usług medycznych przez Świadczeniodawcę.
 - Wizyta Stacjonarna – usługa medyczna, o której mowa w Ustawie o Prawach Konsumenta, Świadczona przez pracownika/ów ochrony zdrowia- celu oceny, utrzymania lub poprawy ich stanu zdrowia, łącznie z przepisywaniem produktów leczniczych oraz wyrobów medycznych.
 - Ustawa o Prawach Konsumenta – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
2. Usługodawca za pomocą strony www.centrumikar.pl (dalej „Serwis”) świadczy usługi umożliwiające Pacjentom dokonywanie rezerwacji online na wizyty stacjonarne w placówkach Świadczeniodawcy na terenie Wrocławia: u Lekarza Psychiatry, Psychologa, Psychoterapeuty oraz wizyt online w formie Teleporady zgodnie z terminami dostępnymi w serwisie na dzień rejestracji.

3. Pacjentem w rozumieniu niniejszego Regulaminu jest osoba fizyczną, pełnoletnia, która korzysta lub zamierza skorzystać z usług Serwisu (dalej jako „Pacjent”).
4. Zawartość Serwisu, w szczególności teksty i znaki graficzne stanowi własność Usługodawcy i jest prawnie chroniona.

&2

Ogólne warunki świadczenia usług

1. Serwis rezerwacyjny udostępniony na stronie www.centrumikar.pl stanowi narzędzie do rezerwacji online wizyt odbywających się w stacjonarnie w placówkach Świadczeniodawcy udostępnionych w Serwisie (dalej jako „Wizyta”) oraz do rezerwacji Teleporad świadczonych drogą elektroniczną w formie telefonicznej konsultacji oraz wideo konsultacji (dalej jako „e-wizyta”) zgodnie z terminami dostępnymi w serwisie: www.centrumikar.pl na dzień dokonywania rezerwacji przez Pacjenta.
2. Aktualna lista stacjonarnych placówek świadczących konsultacje medyczne, wraz z ich adresami oraz numerami telefonów, wykazem Personelu realizującego świadczenia których Pacjent może dokonać rezerwacji Wizyty znajduje się na stronie Serwisu www.centrumikar.pl
3. Konsultacji medycznych udzielają Specjaliści: Lekarze Psychiatryzy (także w trakcie specjalizacji), Psycholodzy, Psychoterapeuci na terenie Placówek Medycznych prowadzonych przez Świadczeniodawcę zgodnie z dostępnymi harmonogramami wizyt i adresami widocznymi w Serwisie.
4. Wizyta diagnostyczna psychiatryczna trwa od 15-40 minut w zależności od indywidualnych potrzeb Pacjenta, sesja psychoterapii do 50 minut, wizyta u psychologa 30-40min. Każdorazowo o czasie trwania wizyty decyduje wyłącznie osoba udzielająca świadczeń.
5. Pacjent przyjmuje do wiadomości, że świadczenie usług w postaci Teleporad odbywa się przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego, zapewniającego przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne, zgodnie z brzmieniem ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. W przypadku otrzymania informacji o konieczności wizyty osobistej Pacjent zobowiązany jest do stosowania się do dyspozycji Specjalisty w zakresie przyjętego sposobu leczenia.
6. Korzystanie z Serwisu może odbywać się wyłącznie na zasadach określonych w treści niniejszego Regulaminu.
7. W celu właściwego korzystania z Serwisu Pacjent powinien posiadać komputer lub urządzenie z zainstalowanym oprogramowaniem pozwalającym na przeglądanie stron internetowych (w szczególności FireFox lub Chrome) oraz dostęp do sieci Internet.
8. Serwis udostępnia Pacjentowi możliwość:
 - rezerwacji Wizyt stacjonarnych w Placówkach we Wrocławiu

- rezerwacji oraz odbywania e-wizyt medycznych- Teleporad
- Korzystania z Serwisu jest nieodpłatne, jednak Pacjent chcąc dokonać zakupu wizyty zobowiązany jest do uiszczenia płatności za wybraną przez siebie usługę zgodnie z aktualnie obowiązującym cennikiem znajdującym się na stronie Serwisu. Przed dokonaniem zakupu wizyty Pacjent zostanie poinformowany o jej całkowitym koszcie a transakcja zostanie zrealizowana za pośrednictwem serwisu płatniczego: PAYU
- W celu dokonania rejestracji Pacjent podaje następujące dane osobowe: imię,nazwisko,data urodzenia, adres email, numer telefonu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne i służy wyłącznie dla celów realizacji usługi medycznej. (więcej pkt.dot.Rodo) Pacjent ponosi pełną odpowiedzialność za przekazanie poprawnych danych w związku z rezerwacją i zakupem usługi medycznej. Zakupiona Usługa medyczna jest realizowana wyłącznie na rzecz Pacjenta którego dane zostały podane podczas rejestracji.
- Przed dokonaniem rejestracji Pacjent zobowiązany jest zapoznać się z treścią Regulaminu i dokonać jego akceptacji.
- Po dokonaniu rejestracji Pacjent otrzymuje na podany przez siebie adres poczty elektronicznej/telefon wiadomość potwierdzającą rezerwację wizyty.

8. W celu należytego świadczenia usług, w tym zapewnienia kontaktu z Pacjentem, Usługodawca będzie przysyłał na podany przez Pacjenta adres poczty elektronicznej / numer telefonu krótkie wiadomości o charakterze technicznym, dotyczące dokonanych rezerwacji (w szczególności kod potwierdzający rezerwację Wizyty w placówce stacjonarnej lub informację przypominającą o wizycie w placówce stacjonarnej). W celu uniknięcia wątpliwości, komunikaty, o których mowa w zdaniu poprzednim nie stanowią informacji handlowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

9.. Pacjent jest zobowiązany do korzystania z Serwisu w sposób nieuciążliwy dla innych użytkowników oraz do powstrzymywania się od jakichkolwiek działań mogących utrudnić lub zakłócić funkcjonowanie Serwisu.

15.Pacjent może korzystać z Serwisu 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę niezależnie od tego, czy dokonał rezerwacji Wizyty.

&

3 Rezerwacja Wizyty

1. Pacjent ma możliwość dokonania rezerwacji Wizyty odbywającej się w stacjonarnie w placówce medycznej za pomocą Serwisu, poprzez wybór Specjalisty, miejsca wizyty (konkretnej lokalizacji placówki), daty i godziny wizyty oraz czasu i jej rodzaju. Rezerwację Wizyty Pacjent potwierdza poprzez kliknięcie przycisku „Potwierdź rezerwację”.
2. W celu potwierdzenia rezerwacji po dokonaniu płatności Pacjent otrzymuje na podany przez siebie adres poczty elektronicznej/sms wiadomość potwierdzającą rezerwację.
3. Podczas rezerwacji Wizyty Pacjent ma możliwość wpisania uwag do rezerwacji, które to uwagi zostaną automatycznie przekazane do rejestracji danej Placówki.
4. Pacjent ma możliwość odwołania Wizyty telefonicznie w danej placówce na 24 godzin przed Wizytą wówczas przedpłata zostanie zwrócona lub termin wizyty zmieniony.
5. W przypadku nieodwołania terminu wizyty w terminie zdefiniowanym w pkt.4 opłata nie podlega zwrotowi.

&4.

Zakup i rezerwacja e-wizyty

- 1 Pacjent ma możliwość dokonania zakupu wizyty za pomocą Serwisu poprzez wybór Specjalisty- Psychiatra, Psycholog, Psychoterapeuta, daty, godziny oraz rodzaju wizyty. Rezerwację wizyty Pacjent potwierdza poprzez kliknięcie przycisku „Potwierdź rezerwację”.
2. Pacjent może dokonać zakupu wizyty za cenę wynikającą z cennika, umieszczonego w zakładce Serwisu www.centrumikar.pl obowiązującego dla danej wizyty na dany dzień.
3. Ceny za wizyty podawane są w złotych polskich i są cenami brutto tzn. zawierają podatek VAT. Faktura imienna za wizyty wydawana jest Pacjentowi w dniu wizyty.

4. Pacjent nie ma możliwości rezerwacji wizyty oferowanej przez Usługodawcę na stronie Serwisu bez jej jednoczesnego opłacenia. Usługodawca zastrzega, iż płatność jest warunkiem koniecznym do dokonania zakupu wizyty (w tym jej rezerwacji) przez Pacjenta.

6. Dokonując zakupu wizyty za pomocą Serwisu (w zakładce wskazanej w ustępie 2 niniejszego paragrafu) Pacjent dokonuje równocześnie rezerwacji wybranego przez siebie terminu wykonania wizyty (w tym daty i godziny), wyboru Specjalisty, a także rodzaju wizyty w sposób dobrowolny.
7. Zakup oraz rezerwację szczegółów zamówienia usługi Pacjent potwierdza poprzez kliknięcie przycisku „Potwierdź rezerwację i zapłać”.
8. Po dokonaniu rezerwacji Pacjent dokonuje zapłaty przez serwis Payu. Jeśli płatność nie zostanie dokonana, rezerwacja wizyty zostanie anulowana a wybrany termin wizyt nie podlega rezerwacji na rzecz Pacjenta.
9. Płatności za wizyty dokonywane są przez Pacjenta z góry za pośrednictwem zintegrowanej z Serwisem platformy płatności Payu.
10. Po skutecznym dokonaniu płatności za wizytę i zaksięgowaniu środków przez Usługodawcę Pacjent otrzymuje na podany przez siebie adres poczty elektronicznej /sms wiadomość potwierdzającą zakup (w tym rezerwację) wybranego przez siebie terminu wizyty oraz szczegóły dotyczące realizacji usługi.
11. Podczas wizyty Pacjent zostanie poproszony przez Lekarza Psychiatrę, Psychologa, Psychoterapeutę o pokazanie dokumentu potwierdzającego jego tożsamość z zdjęciem oraz złożyć stosowne Oświadczenia i Upoważnienia. Jest to warunek konieczny dla udzielenia świadczeń. Dodatkowo na potrzeby leczenia Pacjent ma obowiązek dostarczyć do Placówki dostępną dokumentację medyczną oraz stosować się do zaleceń Specjalistów. Pacjent ponosi pełną odpowiedzialność za prawdziwość danych przekazanych w trakcie wizyty lekarskiej oraz zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu podmiotu leczniczego w dniu wizyty.
12. W przypadku teleporady Pacjent, który przerwał lub zakończył e-wizytę przed planowanym czasem jej zakończenia nie jest uprawniony do późniejszego wykorzystania czasu, który pozostał do zakończenia konsultacji medycznej. Podczas trwania e-wizyty Pacjent ma możliwość przesłania lekarzowi specjalście wyników badań, bądź innych niezbędnych informacji dotyczących aktualnego stanu zdrowia. Informacje te dołączane zostają do dokumentacji medycznej prowadzonej na rzecz Pacjenta w związku z wizytą.

&5

Wymogi techniczne e-wizyta

1. E-wizyty realizowane są z wykorzystaniem tradycyjnego połączenia audio (w przypadku telefonicznych konsultacji medycznych) oraz za pomocą ogólnodostępnych bezpłatnych komunikatorów internetowych.
2. Pacjent powinien być podłączony do sieci Internet chyba, że wykorzystuje jedynie telefon komórkowy w celu wykonania telefonicznej konsultacji medycznej.

3. Do odbycia e-wizyty Pacjent może wykorzystać komputer lub aparat telefoniczny. Urządzenie to musi być wyposażone w sprawnie działający mikrofon oraz kamerę (w przypadku wideo konsultacji medycznych). Przed wizytą należy wyrazić zgodę na uruchomienie mikrofonu oraz kamery (odpowiednio skonfigurować Ustawienia komputera lub aparatu telefonicznego).
4. E-wizyty w chwili obecnej przeprowadzane są przy wykorzystaniu przeglądarek FireFox oraz Chrome.

&6

Odwołanie lub zmiana terminu e-wizyty

1. Pacjent ma prawo odwołania zakupionej wizyty najpóźniej na 24 godziny przed terminem jej realizacji poprzez telefoniczny kontakt z rejestracją placówki, w której wizyta została zarezerwowana lub drogą email.
2. W przypadku odwołania wizyty w czasie krótszym, niż 24 godziny przed jej rozpoczęciem kwota opłaty za świadczenie nie będzie zwracana.
 - Pacjent może dokonywać modyfikacji zakupionej wizyty najpóźniej na 24 godziny przed terminem jej wykonaniem poprzez zmianę terminu jej realizacji. Zmiana odbywa się przez adres e-mail właściwy dla Placówki w której dokonano rezerwacji terminu
3. Zmiana terminu wizyty w czasie krótszym, niż 24 godziny przed planowanym jej rozpoczęciem wiąże się koniecznością ponownej opłaty za rezerwację nowego terminu.
4. W przypadku odwołania lub zmiany terminu wizyty Pacjent otrzymuje potwierdzenie dokonanej czynności w postaci komunikatu przesłanego na podany przez siebie adres poczty elektronicznej.
5. W przypadku odwołania wizyty w czasie dłuższym, niż 24 godziny przed jej planowanym rozpoczęciem następuje zwrot uiszczonego wynagrodzenia w sposób odpowiadający sposobowi zapłaty za wizytę (za pomocą serwisu Payu) lub przelewem na podany przez Pacjenta numer konta bankowego. Usługodawca dokonuje zwrotu środków Pacjentowi w terminie 14 dni od momentu odwołania wizyty. W przypadku zwrotu należności Pacjent może zostać obciążony kosztami prowizji i opłat, które obciążą Serwis w związku z tą wizytą przez Payu (zgodnie z regulaminem usługi) lub bank w przypadku przelewu zagranicznego (zgodnie z opłatami nałożonymi przez bank).
6. Świadczeniodawca zastrzega, że wyznaczona godzina przyjęcia ma charakter orientacyjny i może ulec przesunięciu w przypadku potrzeby dłuższej wizyty u pacjentów korzystających ze świadczeń w tym dniu lub przypadków nagłych na które Świadczeniodawca nie ma wpływu a które związane są z obowiązkiem udzielenia pomocy. Pacjent ma obowiązek stawienia się w terminie Wizyty zgodnym z rejestracją.
7. W przypadku niestawienia się w czasie wyznaczonym dla wizyty wizyta może zostać skrócona do pozostałego czasu planowego przyjęcia wyłącznie za zgoda osoby Przyjmującej.

&7

Odpowiedzialność

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane nieprawidłowym korzystaniem przez Pacjenta z Serwisu, jak również skutki wynikające z wejścia przez osoby trzecie w posiadanie hasła i loginu Pacjenta używanego w Serwisie, jeżeli jest to wynikiem niezachowania ostrożności przez Pacjenta.
2. Pacjent zobowiązuje się w trakcie wizyty do podawania danych i składania oświadczeń zgodnych z prawdą. Usługodawca oraz jego personel medyczny nie ponosi odpowiedzialności za skutki będące następstwem podania przez Pacjenta nieprawdziwych danych lub składania nieprawdziwych oświadczeń.
3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za jakość usług telekomunikacyjnych świadczonych przez operatorów telekomunikacyjnych, za pośrednictwem których Pacjent łączy się z siecią Internet w celu korzystania z Serwisu.
4. W przypadku wystąpienia ewentualnych problemów technicznych związanych z funkcjonowaniem Serwisu, niezależnych od Usługodawcy, których skutkiem może być ewentualna kolizja zarezerwowanego terminu Wizyty lub wykupionej wizyty z terminem wybranym w tym samym czasie przez innego Pacjenta, Usługodawca zastrzega sobie możliwość zapewnienia Pacjentowi możliwie najbardziej dogodnego terminu zamiennego dla wybranej usługi. Pacjent ma prawo nie zaakceptować innego terminu zaproponowanego przez Usługodawcę, a tym samym może zrezygnować z usługi, otrzymując zwrot poniesionych kosztów.

&8

Reklamacje

- W przypadku świadczenia usług w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem bądź przepisami powszechnie obowiązującego prawa polskiego, Pacjentowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji na adres email.
- Reklamacja powinna być złożona pisemnie na adres: biuro@centrumikar.pl
- Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać dane osobowe Pacjenta umożliwiające jego identyfikację oraz dane kontaktowe w celu zapewnienia kontaktu oraz opis przyczyny reklamacji.
- Usługodawca rozpatruje reklamację w terminie maksymalnie 14 dni roboczych od daty jej otrzymania.

Dane osobowe- RODO

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W MYŚL OGÓLNEGO ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH TZW. RODO

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: Rozporządzenie) **SPECJALISTYCZNE USŁUGI MEDYCZNE BALANCE SP Z O.O.** informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych:

I. Administrator

Administratorem Państwa danych osobowych jest spółka **Specjalistyczne Usługi Medyczne Balance sp z o.o.** zwany dalej „Administratorem”.

II. Inspektor Ochrony Danych

U Administratora został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: rodo@centrumikar.pl

Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

III. Kategorie danych osobowych

Administrator przetwarza następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne, dane adresowe, dane kontaktowe, dane o stanie zdrowia oraz dane genetyczne i biometryczne (jeśli konieczne)

IV. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora, oprócz uzyskanych zgód, jest art. 9 ust. 2 lit h Rozporządzenia tj. „przetwarzanie jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego, leczenia lub zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego [...]” oraz art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia tj. prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora.

V. Cele realizowane przez Administratora w związku z powyższym to:

- Rejestracja pacjentów;
- Świadczenie usług medycznych;
- Rozliczanie świadczonych usług;
- Udostępnianie danych medycznych;
- Archiwizacja;

VI. Informacja o okresach przetwarzania danych osobowych

Administrator będzie przechowywał Pani/Pana dane osobowe:

- w związku z zawarciem umowy i w celu jej realizacji – przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa, jak również przez okres niezbędny do ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami;
- w związku z realizacją obowiązku nałożonego przepisem prawa przez okres w nim określony – m.in. ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;
- w zakresie ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami – do momentu przedawnienia potencjalnych roszczeń wynikających z umowy lub z innego tytułu;

VII. Informacja o odbiorcach danych osobowych

Dane są przeznaczone dla Administratora oraz mogą być przekazane następującym odbiorcom:

- podmiotom i organom, którym Administrator jest zobowiązany lub uprawniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym podmiotom lub organom uprawnionym do otrzymania od Administratora danych osobowych lub uprawnionych do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
- podmiotom uczestniczącym w procesach niezbędnych do świadczenia przez Administratora usług medycznych;
- podmiotom przetwarzającym dane osobowe osoby, której dane dotyczą w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;

IX. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych w tym uzyskania ich kopii, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (prawo do bycia zapomnianym), ograniczenia przetwarzania na warunkach wynikających z Rozporządzenia.

W zakresie w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, ma Pani/Pan prawo wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

W zakresie, w jakim Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy lub przetwarzane na podstawie zgody – przysługuje Pani/Panu także prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. prawo do otrzymania od Administratora Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego (może Pani/Pan przesłać te dane innemu Administratorowi) oraz prawo żądania bezpośredniego przeniesienia Pani/Pana danych przez Klinikę innemu Administratorowi o ile jest to technicznie możliwe.

W zakresie w jakim Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu promocji i marketingu działalności prowadzonej przez Administratora – przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych na potrzeby promocji i marketingu działalności prowadzonej przez Administratora, w tym profilowania, w zakresie w jakim przetwarzanie jest związane z promocją i marketingiem działalności prowadzonej przez Klinikę.

Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie Rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy istnieje podejrzenie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

X. Źródło pochodzenia danych

Pani/Pana dane mogą pochodzić od mocodawcy (w przypadku udzielonego pełnomocnictwa), źródeł powszechnie dostępnych (np. baz i rejestrów: REGON, Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej (CEIDG), Krajowego Rejestru Sądowego) oraz od innego Administratora, który przekazał je klinice zgodnie z prawem do przenoszenia danych. W pozostałych przypadkach dane są zbierane od osoby, której dane dotyczą.

XI. Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego

Administrator w przypadkach uzasadnionych i koniecznych, w celu prawidłowego świadczenia usługi opieki zdrowotnej oraz wykonania umowy (np. realizacji Pani/Pana dyspozycji związanych z umową), a także w przypadkach, gdy transfer danych osobowych jest konieczny, przekazuje Pani/Pana dane osobowe do organizacji międzynarodowych lub udostępni Pani/Pana dane osobowe podmiotom mającym siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG).

XII. Obowiązek podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest warunkiem możliwości świadczenia usług medycznych oraz zawarcia i realizacji umowy oraz ustawowo określonych uprawnień i obowiązków Administratora związanych z prowadzoną przez niego działalnością. W przypadku niepodania danych osobowych Administrator zmuszony jest odmówić realizacji świadczenia usług medycznych oraz zawarcia umowy. W zakresie w jakim dane osobowe są zbierane na podstawie Pani/Pana zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne.

XIII. Postanowienia końcowe

- W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- Niniejszy Regulamin dostępny jest pod adresem elektronicznym www.centrumikar.pl w wersji elektronicznej, umożliwiającej jego pozyskanie,

odtworzenie i utrwalenie za pomocą systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Pacjent.

- Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika bezpośrednio ze zmiany przepisów prawa lub w celu ulepszenia jakości świadczonych usług. Pacjenci zostaną poinformowani o zmianach w Regulaminie poprzez umieszczenie informacji o zmianach na stronie Serwisu. Wszelkie zmiany Regulaminu stają się skuteczne w terminie 14 dni od ich opublikowania w sposób opisany w zdaniu poprzednim.
- Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu zostałyby uznane za nieważne, niezgodne z przepisami prawa lub niewykonalne zostanie ono wyłączone z postanowień niniejszego Regulaminu, które to w dalszym ciągu będą obowiązywać w najszerszym, dopuszczalnym przez prawo zakresie.
- Wszelkie spory wynikające z realizacji postanowień niniejszego Regulaminu oraz świadczonych usług medycznych Strony będą starały się w pierwszej kolejności załatwiać drogą porozumienia. W razie jego braku spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy według przepisów ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1822 z późn. zm.).